

## **UKMERGĖS ANTANO SMETONOS GIMNAZIJOS INFORMACINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ TECHNOLOGIJŲ NAUDOJIMO TVARKA**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Ukmergės Antano Smetonos gimnazijos (toliau – gimnazija) informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo tvarka (toliau – Tvarka) nustato informacinių ir komunikacinių technologijų naudojimo taisyklės gimnazijos administracijai, mokytojams, įstaigos darbuotojams, mokiniams ir kitiems gimnazijos svečiams.
2. Tvarkoje vartojamos sąvokos:
  - 2.1. Gimnazijos kompiuterinė sistema – visuma susijusių ir sąveikaujančių kompiuterių, jų išorinių įtaisų ir programinės įrangos, skirtų naudotojo užduotims rengti ir spręsti.
  - 2.2. Gimnazijos kompiuterinės sistemos naudotojai – gimnazijos darbuotojai, mokiniai ir kiti asmenys savo veikloje naudojantys gimnazijos kompiuterinės sistemos resursus (toliau – Naudotojai).
  - 2.3. Komunikacinės/telekomunikacinės technologijos – technologijos, kurias pasitelkus perduodama informacija.
  - 2.4. Informacinės technologijos – priemonių ir būdų informacijai apdoroti (rinkti, laikyti, perduoti bei kitaip tvarkyti) kompiuteriu visuma.
  - 2.5. Kompiuterinė techninė įranga – tai kompiuteriai, jų dalys, periferiniai įrenginiai, kompiuterių tinklo įranga, nepertraukiamo elektros maitinimo šaltiniai ir pan.
  - 2.6. Programinė įranga – tai kompiuterinės programos, skirtos kompiuterinei įrangai valdyti bei naudotojo uždaviniams spręsti kompiuteriu (operacinės sistemos, programavimo sistemos, biuro programų paketai, antivirusinės, archyvavimo bei kitos taikomosios programos).
  - 2.7. Kompiuterių tinklas – tai serveriai ir darbo vietų kompiuteriai, sujungti kompiuterių tinklo įrangos (kabeliai ir specialūs kompiuterių tinklo įrenginiai) į bendrą sistemą, siekiant užtikrinti naudotojams greitą keitimąsi informacija, kolektyvinį kompiuterinės ir programinės įrangos bei interneto naudojimą.
  - 2.8. Kompiuteriniai išteklių – kompiuterinė techninė įranga, programinė įranga, informacinės sistemos, tarnybos (el. paštas ir kt.), kompiuterių tinklas.

### **II SKYRIUS INFORMACINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ TECHNOLOGIJŲ NAUDOJIMAS**

3. Gimnazijos administracija, atsižvelgdama į darbuotojo einamas pareigas, darbuotojams suteikia kompiuterinius išteklius.
4. Suteiktos priemonės priklauso gimnazijai ir yra skirtos darbo, mokslo funkcijoms vykdyti arba kitiems poreikiams, susijusiems su gimnazijos veikla.
5. Gimnazijos kompiuterinė sistema yra gimnazijos nuosavybė.

6. Gimnazijos kompiuterinės sistemos naudotojai privalo visus gimnazijos kompiuterinės sistemos resursus naudoti pagal paskirtį nepažeidžiant Lietuvos Respublikos įstatymų, gimnazijos statuto ir kitų norminių aktų bei interneto etiketo.
7. Naudotojams, kurie naudojami gimnazijos kompiuteriniais ištekliais, griežtai draudžiama:
  - 7.1. viešinti gimnazijos konfidencialią informaciją ir ją naudoti asmeniniams tikslams;
  - 7.2. naudoti elektroninį paštą ir internetinę prieigą Lietuvos Respublikos įstatymais draudžiamai veiklai, šmeižiančio, įžeidžiančio, grasinamojo pobūdžio ar visuomenės dorovės ir moralės principams prieštaraujantį informacijai, kompiuterių virusams, masinei piktybinei informacijai (spam) siųsti ar kitiems tikslams, kurie gali pažeisti gimnazijos ar kitų asmenų teisėtus interesus;
  - 7.3. nesankcionuotai naudotis svetimais kompiuteriniais ištekliais: kopijuoti ir naudotis programomis ir duomenimis be jų savininko žinios ir sutikimo, jungtis prie svetimų kompiuterių be atitinkamo (kompiuterinių išteklių savininko) leidimo ir pan.;
  - 7.4. perduoti gimnazijai priklausantią informacinių technologijų ir telekomunikacijų techninę ir programinę įrangą tretiesiems asmenims, jei toks perdavimas nėra susijęs su darbinių funkcijų vykdymu ar gali bet koku būdu pakenkti gimnazijos interesams;
  - 7.5. parsisiųsti arba platinti tiesiogiai su darbu, mokymusi nesusijusią grafinę, garso ir vaizdo medžiagą, žaidimus ir programinę įrangą, siųsti duomenis, kurie yra užkrėsti virusais, turi įvairius kitus programinius kodus, failus, galinčius sutrikdyti kompiuterinių ar telekomunikacinių įrenginių bei programinės įrangos funkcionavimą ir saugumą;
  - 7.6. savavališkai keisti, taisyti informacinių technologijų ir telekomunikacijų techninę ir programinę įrangą;
  - 7.7. savavališkai keisti kompiuterinės techninės ir sisteminės programinės įrangos konfigūraciją ir nustatytus kompiuterių tinklo parametrus (IP adresą, kompiuterio vardą ir pan.);
  - 7.8. diegti, saugoti, naudoti, kopijuoti ar platinti bet kokią neautorizuotą, neteisėtą, autorines teises pažeidžiančią ar asmeninę programinę/kompiuterinę įrangą;
  - 7.9. naudoti programas, kurios apsunkina ar trikdo kompiuterių tinklo veikimą (pvz., tinklo skanavimo programos, tinklo blokavimo programos);
  - 7.10. savavališkai naudoti ir organizuoti kitokius nei nustatyta kompiuterių ryšius su internetu ar kitais išoriniais tinklais;
  - 7.11. naudoti įrangą neteisėtai prieigai prie duomenų ar sistemų, sistemų saugumo tikrinimui, skenavimui, kompiuterinio tinklo srauto duomenų stebėjimui;
  - 7.12. Gimnazijai nepriklausantią techninę įrangą jungti į gimnazijos kompiuterių tinklą be IT darbuotojų žinios;
  - 7.13. platinti, atskleisti kitiems asmenims jiems suteiktus prieigos prie kompiuterinių išteklių vardus, slaptažodžius, kodus ar kitus duomenis.
8. Naudotojai apie pastebėtus kompiuterinės techninės ir programinės įrangos sutrikimus ar aplinkos veiksnius, galinčius pakenkti kompiuterinei techninei ir programinei įrangai, privalo nedelsdami informuoti IT darbuotojus.
9. Besibaigiant darbo teisiniams santykiams darbuotojas, jam priskirtą techninę ir programinę įrangą, privalo grąžinti gimnazijai.
10. Gimnazija naudoja kompiuterių programas vadovaudamasi Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, konkrečių kompiuterių programų licencijų reikalavimais bei šia Tvarka.
11. Techninės ir programinės įrangos konfigūracijas nustato, techninę ir programinę įrangą konfigūruoja, prižiūri ir taiso IT darbuotojai.

### **III SKYRIUS SLAPTAŽODŽIŲ NAUDOJIMAS**

1. Slaptažodis turi būti:
  - 1.1 netrumpesnis kaip iš 8 ženklų.

1.2 su trijų skirtingų tipų ženklais: mažųjų raidžių (a-z), didžiųjų raidžių (A-Z), skaitmenų (0-9) ir kitų ženklų.

1.3 Negali būti sudarytas iš Jūsų vardo ar pavardės ar vartotojo vardo.

#### **IV SKYRIUS ATSAKOMYBĖ**

12. Naudotojai yra atsakingi už jiems priskirtų bei bendro naudojimo informacinių ir komunikacinių priemonių saugą, teisingą ir ekonomišką naudojimą.

13. Už priemonių praradimą ar sugadinimą naudotojai atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

#### **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Tvarka privaloma visiems gimnazijos bendruomenės nariams, t. y. darbuotojams, mokiniams, svečiams. Naudotojai su šia Tvarka bei jos pakeitimais supažindinami skelbiant ją viešai gimnazijos interneto svetainėje. Šios Tvarkos pažeidimai gali būti laikomi darbo pažeidimais, už kuriuos gali būti taikoma atsakomybė, numatyta Lietuvos Respublikos darbo kodekse.

---